

ICJA Freiwilligenaustausch weltweit ist eine internationale Freiwilligendienstorganisation mit Partnerorganisationen in über 40 Ländern. Seit mehr als 70 Jahren leisten wir Friedensarbeit durch Freiwilligendienst, Workcamps und Bildungsprogramme.

„Im Rahmen unseres EU Projekts INVOLVE werden regelmäßige Treffen zwischen EU und nicht EU Bürger*innen angeboten. Dort werden umweltpolitische, kulturelle und soziale Fragen diskutiert bürgerschaftliche Aktivitäten geplant und durchgeführt.

Zur Unterstützung dieses Projekts suchen wir zu Anfang Mai 2021 eine

Studentische Hilfskraft

als Unterstützung der Elternzeitvertretung eines der beiden lokalen Koordinator*innen.

Zeitraum: 1. Mai bis 30. September 2021

Stundenumfang: 10 Stunden pro Woche

Aufgaben:

- Unterstützung bei Gründung von Freiwilligengruppen und Werbung von Teilnehmenden
- Vorbereitung und Teilnahme an regelmäßigen Trainings- und Praxis-Aktivitäten
- Ansprechperson des ICJA für Interessent*innen, Teilnehmende und Team
- Mithilfe bei der Vorbereitung eines Workcamps in Kontakt mit dem zuständigen Kollegen des ICJA, lokalen Partnern und Trainerteam sowie Teilnahme an einzelnen Aktivitäten
- Eigenständige Erarbeitung einer Dokumentation über die Aktivitäten der lokalen Freiwilligengruppen und des Workcamps sowie Social Media Coverage
- Kontaktperson für Trainer*innen und Anleiterinnen der lokalen Aktivitäten z.B. Mithilfe bei Finanzplanung, Materialbeschaffung, Dokumentation.
- Unterstützung administrativer und inhaltlicher Aufgaben in Zusammenhang mit allen o.g. Aktivitäten (z.B. Teilnahmeliste; Rechnung, Vorbereitung der Auszahlung, Abrechnung von Barausgaben mit der ICJA Finanzabteilung, etc.)
- Weitere Aufgaben in Absprache mit dem INVOLVE Projektteam sowie dem Bereich Projektentwicklung des ICJA (z.B. unterstützende Tätigkeiten bei Antragstellung, Berichterstattung, Erstellung von Dokumenten, Artikeln, Recherche, etc.)

Bitte senden Sie Ihre ausführliche und vollständige Bewerbung **bis zum 27.04.2021** per E-Mail an stelle@icja.de mit dem Stichwort „INVOLVE Projekt“ und einem Hinweis auf Ihren möglichen Einstiegsbeginn sowie die für Sie passende Wochenarbeitszeit. (Bitte senden Sie die Unterlagen in einer E-Mail mit max. 2 Anhängen und max. 10 MB).

Diversität im Team ist uns wichtig. Menschen mit Behinderung (nach Definition des SGB IX) und/oder mit Migrationsgeschichte/ Rassismus-Erfahrungen werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Informationen über uns finden Sie unter www.icja.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.